

ОТЧЕТ
Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур»
о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции в городе Байконур на 2022 - 2025 годы,
утверждённого постановлением Главы администрации города Байконур от 10.01.2022 № 06
за первое полугодие 2022 года.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.6	Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), включая разработку и утверждение планов по предупреждению коррупции на 2022-2025 годы и/или внесение в них изменений	постоянно, по необходимости внесения в них изменений	Действующие в ГКУ «Архив» локальные нормативные акты: 1. Приказ от 21.01.2021 № 13 «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «Архив» (юриисконсульт Дубовицкая Е.В.); 2. Приказ от 12.08.2019 № 50 «Об утверждении Антикоррупционной политики Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» (в новой редакции), внесены изменения приказом от 09.06.2022 №16; 3. Приказ от 12.08.2019 № 49 «О создании комиссии по предупреждению коррупции в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», внесены изменения приказом от 21.01.2021 № 14; 4. План мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив на 2022 – 2025 годы, утверждённый приказом директора ГКУ «Архив» от 12.01.2022 № 03 «Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»»; 5. Приказ от 17.07.2017 № 45 «О недопущении составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов»; 6. Приказ от 21.01.2021 № 15 «Об утверждении списка аффилированных лиц»; 7. Приказ директора от 26.06.2018 № 42 «Об утверждении положения о правилах заполнения Декларации о конфликте интересов в ГКУ «Архив» (внесены изменения приказом

1	2	3	4
			<p>директора от 09.01.2019 № 12 «О внесении изменений в приказ от 26 июня 2018 года № 42 «Об утверждении Положения о правилах заполнения Декларации о конфликте интересов в ГКУ «Архив»»);</p> <p>8. Положение о правилах заполнения Декларации о конфликте интересов в ГКУ «Архив», утверждённое приказом директора от 26.06.2018 № 42 «Об утверждении положения о правилах заполнения Декларации о конфликте интересов в ГКУ «Архив»»;</p> <p>9. Положение о внутреннем финансовом контроле в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.07.2019 № 39 «Об утверждении Положения о внутреннем финансовом контроле»;</p> <p>10. Положение о взаимодействии Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» с правоохранительными органами, утверждённое приказом от 12.07.2019 № 41 «Об утверждении Положения о взаимодействии ГКУ «Архив» с правоохранительными органами»;</p> <p>11. Положение о порядке оценки коррупционных рисков в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.07.2019 № 40 «Об утверждении Положения о порядке оценки коррупционных рисков в ГКУ «Архив»»;</p> <p>12. Положение о порядке уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.08.2019 № 47 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»»;</p> <p>13. Положение о порядке уведомления работниками Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» о получении подарка, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утверждённое приказом от 12.08.2019 № 47</p>

1	2	3	4
			<p>«О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»;</p> <p>14. Положение о конфликте интересов работников Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.08.2019 № 47 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» (внесены изменения приказом от 23.08.2019 № 54 «О внесении изменений в Положение о конфликте интересов работников ГКУ «Архив», утверждённое приказом и.о. директора от 12.08.2019 № 47 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» (дополнен приложением «Перечень типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их урегулирования»));</p> <p>15. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур», утверждённый приказом от 12.08.2019 № 47 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»;</p> <p>16. Положение о постоянно действующей инвентаризационной комиссии в ГКУ «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.08.2019 № 48 «О создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», внесены изменения приказом от 21.06.2021 № 33;</p> <p>17. Положение о Комиссии по предупреждению коррупции в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 12.08.2019 № 49 «О создании комиссии по предупреждению коррупции в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», внесены изменения приказом от 21.01.2021 № 14;</p> <p>18. Положение о работе «Ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности» в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур», утверждённое приказом от 23.08.2019 № 53 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»;</p> <p>19. Карта коррупционных рисков Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур», утверждённая приказом директора ГКУ «Архив» от 19.09.2019 № 56 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»;</p> <p>20. Перечень должностей Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур», замещение которых связано с высоким коррупционным риском, утверждённый</p>

1	2	3	4
			<p>приказом директора ГКУ «Архив» от 19.09.2019 № 56 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»;</p> <p>21. Приказ директора от 15.07.2021 № 36 «О назначении ответственного лица за предоставление проектов сообщений о заключении трудовых договоров с бывшими государственными или муниципальными служащими»;</p> <p>22. Стратегия управления государственным имуществом в ГКУ «Архив города Байконур», утверждённая приказом от 24.10.2019 № 63 «Об утверждении Стратегии управления государственным имуществом в ГКУ «Архив»;</p> <p>23. Памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица»;</p> <p>24. Памятка для работников Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» «О мерах профилактики коррупционных правонарушений, при взаимодействии с третьими лицами», утверждена приказом директора ГКУ «Архив» от 27.02.2018 № 18.</p> <p>Все перечисленные документы размещены на сайте ГКУ «Архив» в разделе «Об архиве», в подразделе «Противодействие коррупции». На официальном сайте ГКУ «Архив» функционирует обратная связь для сообщений о фактах коррупции.</p>
1.7	Взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами города Байконур по вопросам противодействия и предупреждения коррупции	постоянно	Приказом от 12.07.2019 №41 утверждено положение о взаимодействии с правоохранительными органами ГКУ «Архив». В первом полугодии 2022 года взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами города Байконур по вопросам противодействия и предупреждения коррупции <i>не осуществлялось</i> .
1.12	В случае обнаружения обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системы, незамедлительное направление соответствующих материалов в прокуратуру комплекса «Байконур» для решения вопроса об уголовном преследовании виновных лиц	постоянно	В первом полугодии 2022 года обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системе <i>не выявлено</i> , ввиду этого обращений в прокуратуру комплекса «Байконур» <i>не направлялось</i> .

1	2	3	4
3. Организация работы по предупреждению коррупции на предприятиях, в учреждениях, организациях, находящихся в ведении администрации города Байконур (далее – ГУ и ГУП, находящиеся в ведении администрации города Байконур соответственно)			
3.1	Разработка и утверждение планов по предупреждению коррупции на 2022-2025 годы в ГУ и ГУП, находящихся в ведении администрации города Байконур, и/или внесение в них изменений	январь 2022, далее по мере необходимости	Утверждён План мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на 2022 – 2025 годы (приказ директора ГКУ «Архив» от 12.01.2022 № 03); План размещён на сайте ГКУ «Архив», в разделе «Об архиве», подраздел «Противодействие коррупции». В первом полугодии 2022 года изменений в План мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на 2022 – 2025 годы не вносилось.
3.2	Организация и реализация работы по антикоррупционному просвещению (проведение совещаний, занятий с руководителями ГУ и ГУП, находящиеся в ведении администрации города Байконур, по вопросам организации работы по предупреждению коррупции), а также осуществление контроля за её организацией	май, декабрь; постоянно	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства Российской Федерации по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на общих собраниях. В первом полугодии 2022 года с работниками ГКУ «Архив» проведено 3 плановых обучающих занятия по темам, утверждённым планом занятий на 2022 год по антикоррупционному просвещению работников ГКУ «Архив» и 1 дополнительное обучающее занятия; 12.01.2022 (Приказ от 11.01.2022 № 01осн.), 16.03.2022 (Приказ от 16.03.2022 № 10осн.), 07.04.2022 (Приказ от 07.04.2022 №12осн.), 05.05.2022 (Приказ от 05.05.2022 № 13осн.). 01.02.2022 проведено занятие с работниками ГКУ «Архив» с участием главного специалиста отдела по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур, совместно с Прокурором комплекса Байконур и представителем УМВД России на комплексе «Байконур».
3.3	Организация и направление установленным порядком на повышение квалификации должностных лиц ГУ и ГУП, находящиеся в ведении администрации города Байконур, в обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также директор ГКУ «Архив» прошли повышение квалификации в 2021 году по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции» (Дубовицкая Е.В. юристконсульт – удостоверение о повышении квалификации № 14763279, дата выдачи 22.11.2021;

1	2	3	4
		Федерации установленным порядком	<i>Королева А.В. директор – № 542414232001, дата выдачи 30.09.2021).</i>
3.7	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГУ и ГУП, находящиеся в ведении администрации города Байконур, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер	по мере необходимости	<p>Приказом от 12.07.2019 № 40 «Об утверждении Положения о порядке оценки коррупционных рисков в ГКУ «Архив» утверждено Положение о порядке оценки коррупционных рисков в Государственном казенном учреждении «Архив города Байконур»; Приказом директора ГКУ «Архив» от 19.09.2019 № 56 утверждены Карта коррупционных рисков Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» и Перечень должностей Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур», замещение которых связано с высоким коррупционным риском.</p> <p>В рамках проведения в 2021 году периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления процессов и видов деятельности наиболее подверженных таким рискам в связи с отсутствием изменений в должностных инструкциях и трудовых обязанностях работников, а также отсутствием новых функций в деятельности ГКУ «Архив» внесение изменений в Карту коррупционных рисков Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» и Перечень должностей Государственного казенного учреждения «Архив города Байконур» <i>не требуется</i>, следующая оценка коррупционных рисков запланирована на декабрь 2022 года (Протокол от 24.12.2021 № 3).</p> <p>Трудовые договоры со всеми работниками ГКУ «Архив» дополнены разделом «Антикоррупционные положения» о соблюдении требований антикоррупционной политики.</p>
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, социального развития, использования государственного имущества, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Байконур			
5.9	Взаимодействие с правоохранительными органами, функционирующими на территории города Байконур, по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в том числе по выявленным в заявках участников закупок товаров, работ, услуг недостоверным сведениям, по сговору участников закупок в целях заключения государственных контрактов, гражданско-правовых договоров по завышенной цене	постоянно	Обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системе, недостоверных сведений в заявках участников закупок товаров, работ, услуг, по сговору участников закупок в целях заключения государственных контрактов, гражданско-правовых договоров по завышенной цене <i>не выявлено</i> , в связи с чем взаимодействия с правоохранительными органами, функционирующими на территории города Байконур <i>не осуществлялось</i> .

1	2	3	4
5.14	Обеспечение своевременного обучения и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых в установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями) порядке	постоянно	Пройдено обучение и повышение квалификации специалистов занятых в сфере закупок (лицо, наделённое полномочиями контрактного управляющего – <i>Наурызбаев К.М.</i> диплом о профессиональной переподготовке на предоставления права ведения профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 542410245472; дата выдачи 28.10.2019; <i>главный бухгалтер – Досжанова М.Х.</i> диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации контрактный управляющий (специалист-эксперт в сфере закупок) 2178-1-КС-260/К-18; дата выдачи 07.12.2018; <i>директор – Королева А.В.</i> удостоверение о повышении квалификации 542414232001; дата выдачи 11.10.2021.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «Архив»

Юрисконсульт

Е.В. Дубовицкая